

**Teams
Besitzer
½ Tag**

- Teams Typen verstehen erstellen
- Kanäle erstellen und verwalten
- Team und Kanal-Vorlagen
- Teams-Richtlinien bereitstellen

**SharePoint Online
Besitzer
1 Tag**

- Websites und Hierarchie
- Dokumentbibliotheken
- Listen
- Seiten
- Metadaten und Enterprise Keywords
- Versionierung
- Inhaltsgenehmigung
- Berechtigungskonzept
- Built-In-Workflows

**Workflows
mit PowerAutomate
2 Tage**

- Arten von Flows
- Flows mit Vorlagen
- Trigger
- Aktionen
- Steuerung des Prozesses
- M365 Daten nutzen
- SharePoint, Excel Online nutzen
- Integration mit Forms
- Adaptive Cards

**Microsoft 365
Business Apps
1 Tag**

- Schichten
- Bookings
- Companion Apps
- Loop

**Microsoft 365
Copilot Data Officer
1 Tag**

- Metadaten und Labeling
- Dokumentklassifizierung
- Data Loss Prevention
- Reduce Oversharing
- Aufbewahrung
- Datenqualität

**Microsoft 365
Center of Excellence
½ Tag**

- User begeistern und bei Laune halten
- Updates kommunizieren
- Key-User und Pilot-Gruppen an Board holen
- Champions-Programme
- Adoption-Monitoring
- DSGVO und Microsoft 365

Zielgruppen

- Produkt OwnerInnen für Microsoft 365
- IT-LeiterInnen und MitarbeiterInnen die Microsoft 365 einführen bzw. die Nutzung optimieren möchten
- MitarbeiterInnen und Führungskräfte die für die Organisation der Zusammenarbeit mit Microsoft 365 verantwortlich sind
- Key UserInnen, IT-KoordinatorInnen aus Fachbereichen

in 6 Tagen zum



**Digitalisierungs-Manager
Digital Officer**

www.egos.co.at/m365digitalisierung



The Wind of Change

vom Status Quo mit Transformation zum digitalen Erfolg.