

Microsoft Office 2013 ist eine Softwarelösung, die aus Clientanwendungen, Serverkomponenten und Diensten besteht. Die intuitive Benutzeroberfläche ermöglicht einfaches und effizientes Arbeiten in jeder Office-Umgebung.

#### Ihr Nutzen

Nach dem Seminar kennen Sie die wichtigsten Neuerungen von PowerPoint 2013 und können diese in der Praxis einsetzen.

#### Preis pro Teilnehmer

EUR 150,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

#### Seminardauer

0,5 Tag(e)/Day(s)

#### Seminarinhalte

- \* Die neue Benutzeroberfläche
  - PowerPoint-Optionen
  
- \* Neue Formatierungsoptionen
  - Layouts, Tabellenformate, Effekte und Designs
  
- \* Neue Funktionen
  - Live-Vorschau
  - Neue Effekte für Grafiken und Bilder
  - Einfaches Ausrichten von Grafiken und Bilder
  - Neue Pipette zum Farbausgleich
  - Smart Art
  - Designvariationen
  
- \* Neue benutzerdefinierte Master
  - Eigene Layouts erstellen
  
- \* Animationen
  - Neue Möglichkeiten zur Animation von PowerPoint-Inhalten
  
- \* Neuer Kommentarbereich
  
- \* Video-Bearbeitungstool
  - Videos einfügen und bearbeiten
  - Aus Präsentationen Videos erstellen
  
- \* Neue Präsentationsmöglichkeiten
  - Referentenansicht
  - Remote-Bildschirmpräsentationen

#### Voraussetzungen

Office 2013, Update für Word, Excel und Outlook~7649

oder dem entsprechende Erfahrungen sowie Erfahrungen mit einer Vorgängerversion von PowerPoint.

#### Hinweise

Das Seminar dauert von 9 bis 12 Uhr.

Version: 2013

