

Die turbulenten Entwicklungen in vielen Märkten stellen Unternehmen in vermehrtem Ausmaß vor neuartige und komplexe Aufgabenstellungen. Projektorganisationen und Projektmanagement-Strukturen werden für die spezifische Herausforderung aufgebaut und beschleunigen Entscheidungen in Unternehmen.

Ihr Nutzen

Nach diesem Projektmanagement Seminar können Sie Projekte starten und beherrschen die wichtigsten Instrumente der Planung. Sie kennen Wege zur Auftragsklärung. Sie wissen, wie Sie ihr Team richtig einbeziehen. Sie identifizieren Risiken und Konfliktpunkte und können diese mittels Projektmanagement Werkzeugen lösen.

Preis pro Teilnehmer

EUR 1750,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

3 Tag(e)/Day(s)

Seminarinhalte

Tag 1

* Projektmanagement Grundlagen

- Wozu Projektmanagement?
- Die wichtigsten Erfolgsfaktoren
- Herausforderungen im Projektmanagement
- Trends und Entwicklungen

* Projektmanagementphasenkonzept

- Überblick über die einzelnen Phasen
- Bedeutung der einzelnen Phasen
- Erfolgsfaktoren der einzelnen Phasen
- Unterschiedliche Vorgehensmodelle

* Methoden für die Projekt-Startphase

- Sicherstellung eines effektiven Projektstarts
- Instrumente der Startphase je nach Projektart
- Projektdefinition, Zielformulierung, Umfeldanalyse

* Methoden zur Projektplanung

- Arten von Plänen
- Wann ist welche Planungsart sinnvoll?
- Unterschiedliche Planungstiefen

Tag 2

* Aufgabenplanung

- Instrumente zur Aufgabenplanung
- Darstellungsvarianten von Arbeitspaketen

* Terminplanung

- Unterschiedliche Planungsinstrumente
- Informationsgestaltung je nach Zielgruppe
- Wie schafft man Verbindlichkeit für Pläne?

* Ressourcen- und Kostenplanung

- Verfahren zur Ressourcenermittlung
- Verfahren zur Kostenermittlung
- Schätzverfahren

Tag 3

* Organisation von Projekten

Voraussetzungen

keine

Hinweise

Wir empfehlen dieses Projektmanagement Seminar zur Vorbereitung auf die Zertifizierung für IPMA und PMI Projektmanager. Zu diesem Thema bieten wir Ihnen begleitende Coaching- bzw. Consultingleistung zum Projektmanagement an.

Version: N/A

- Rollen und Aufgaben in Projektteams
- Einbinden von Stakeholdern und Umfeldgruppen

* Kompetenzklärung in Projektteams

- Vermeidung von Kompetenzkonflikte
- Regelungen, damit Projektleiter sinnvoll agieren können

* Vorbereitung und Durchführung von Projektsitzungen

- Welche Sitzungen braucht es in Projekten?
- Organisation und Strukturierung der Sitzungen

* Grundlagen des Risikomanagements in Projekten

Wichtige Info:

Dieses Seminar bildet gemeinsam mit dem Seminar „Projekte steuern und abschließen“ die Basisausbildung für Projektmanagement. Wir empfehlen die Seminare „Projekte starten und planen“ sowie „Projekte steuern und abschließen“ im Package zu buchen.

