

Modernes IT Management erfordert fundiertes Grundwissen aus den Bereichen Projektmanagement und IT-Service Management. Darüberhinaus sind IT Techniker aufgrund des immer komplexeren Arbeitsbereiches gefordert, ihre Zeit- und Selbstorganisation im eigenen Interesse hoch zu halten.

### Ihr Nutzen

Dieser Praxis-Workshop bietet IT Führungskräften und MitarbeiterInnen neue Sichtweisen und ganz konkrete Werkzeuge zur Optimierung Ihrer täglichen Arbeit. Sie reflektieren Ihr eigenes Verhalten und lernen neue und effiziente Möglichkeiten für IT-Management kennen.

### Preis pro Teilnehmer

EUR 0,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

### Seminardauer

3 Tag(e)/Day(s)

### Seminarinhalte

#### Tag 1

##### \* Zeit- und Selbstmanagement

- Realistisches Planen
- Ziele setzen
- Überblick gewinnen
- Tätigkeiten sortieren und Prioritäten setzen
- Aufwände richtig einschätzen
- Jahres-, Monats- und Wochenplanung
- Tagesplanung

##### \* Entwickeln des persönlichen Zeitmanagementsystems

- Workshop: Das richtige System für MICH finden

##### \* Richtig Delegieren

- Was Sie delegieren können - und was nicht
- An wen Sie delegieren können
- Worauf Sie beim Delegieren achten sollten

##### \* Zeitfresser und Zeitfallen

- Typische und persönliche Zeitfresser und Zeitfallen
- Tipps für einen effizienteren Umgang mit Telefon, Störungen, E-Mails & Co.
- Persönliche Zeitpotenziale erkennen und nutzen

#### Tag 2

##### \* Projektmanagement Grundlagen

- Wozu Projektmanagement?
- Die wichtigsten Erfolgsfaktoren
- Herausforderungen im Projektmanagement
- Abgrenzung von Projekten

##### \* Projektmanagementmethoden

- Klassische Methoden
- Agile Methoden
- Vor- und Nachteile
- Die Auswahl der richtigen Methoden

##### \* Methoden zur Projektplanung

- Arten von Plänen
- Wann ist welche Planungsart sinnvoll?
- Unterschiedliche Planungstiefen
- Aufgaben und Termine planen

### Voraussetzungen

keine

### Hinweise

Version:

- Einbinden von Stakeholdern und Umfeldgruppen

##### \* Spezielle Aspekte des IT-Projektmanagements

- Erfolgsfaktoren des Projektstarts
- Richtige Einschätzung von Aufwänden
- Die passende PM-Methode auswählen

