

Mit MS-Excel können Sie Tabellenkalkulationen mit komplexen Berechnungen und Formatierungen erstellen. Des Weiteren ist die optische Darstellung von Zahlen mit Diagrammen, und die Auswertung von Datenlisten mit verschiedensten Funktionen möglich.

Ihr Nutzen

Der Teilnehmer ist nach dem Seminar in der Lage Auswertungen in aussagekräftigen Grafiken und Diagrammen darstellen zu können.

Preis pro Teilnehmer

EUR 115,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

0,5 Tag(e)/Day(s)

Seminarinhalte

1. Tag

- * Verschiedene Diagrammtypen
 - Welcher Diagrammtyp bei welchen Daten
- * Erstellen von Diagrammen mit dem Assistenten

- * Diagrammbestandteile

- * Nachbearbeiten der Diagramme
 - Titel und Beschriftungen
 - Datenpunkte und -reihen
 - Diagrammfläche formatieren
 - Bearbeiten der Achsen
 - Legende positionieren
 - Datenreihen löschen und hinzufügen

- * Diagramm in andere Programme übernehmen
- * Spezielle Einstellungen bei 3D-Diagrammen

- * Grafiken in Diagrammen

- * Bedingte Anzeige von Werten im Diagramm
- * Definieren der Vorzugsform
- * SmartArt
- * Spezifische Problemlösungen

Voraussetzungen

MS-Excel, Grundlagen der Tabellenkalkulation~5888

oder dem entsprechende Erfahrungen mit den Programmen

Hinweise

Das Seminar ist auch geeignet für Benutzer der Version 2007.

Das Seminar dauert von 9 bis 12 Uhr.

Version: 2010

