

Con MS-Excel è possibile creare calcolazioni tabellari complesse con calcolazioni e formattazioni professionali. Oltre a questo con MS-Excel si possono fare valutazioni dei valori imessi ossia calcolati utilizzando la creazione guidata di grafici. Anche la gestione di dati in forma di elenchi e liste in vari modi è possibile.

### Ihr Nutzen

Imparerà ad utilizzare in modo efficiente Excel come strumento per calcoli, statistiche, valutazioni ed organizzazione dati. Dopo il seminario sarà in grado di pianificare e svolgere valutazioni e calcolazioni di dati complessi come anche di presentare queste valutazioni con grafici professionali.

### Preis pro Teilnehmer

EUR 390,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

### Seminardauer

2 Tag(e)/Day(s)

### Seminarinhalte

Giorno 1

- \* Ripetizione ed approfondimento delle basi
- \* Funzioni e statistiche complesse
  - Arrotonda, cifra intera, Random
  - Indice, cercavert
  - Funzioni statistiche
  - Funzioni data
  - Funzioni finanziarie
  - Funzioni database
- \* Scambio di dati con altri programmi
  - Importare ed esportare dati, altri tipi file
  - Collegamenti Web
- \* Liste ed elenchi dati
  - Ordinare
  - Filtro avanzato
  - Elimina duplicati

Giorno 2

- \* Report Pivot
  - Ribbon Strumenti Pivot
  - Utilizzo pratico di report Pivot
  - Creazione, modifica, aggiornamento
  - Raggruppamenti
  - Consolida (con Report Pivot)
  - Pivot-Chart
- \* Grafici avanzati
  - Seconda assi di dati
  - Lineo Trend
  - Tipi di Grafici combinati
  - Modelli di grafici
- \* Ribbon Sviluppatori
  - Elementi ed oggetti per la creazione di moduli
- \* Il registratore di Macro
  - Registrare Macro
  - Utilizzare Macro, simboli, combinazioni di tasti
- \* Suggestimenti pratici

### Voraussetzungen

MS-Excel, Basi del calcolo tabellare

### Hinweise

-

Version: 2010

