>> Excel 2010

Grundlagen der Tabellenkalkulation

EGOS! the education company

Mit MS-Excel können Sie Tabellenkalkulationen mit komplexen Berechnungen und Formatierungen erstellen. Des weiteren ist die optische Darstellung von Zahlen mit Diagrammen, und die Auswertung von Datenlisten mit verschiedensten Funktionen möglich.

Ihr Nutzen

Sie erlernen den effizienten Einsatz der wichtigsten Funktionen des Programms für Ihre tägliche Arbeitspraxis, d. h. selbständig Berechnungen mit MS-Excel zu erstellen, Tabellen zu formatieren und auszudrucken. Weiters können sie nach dem Seminar Datenlisten auswerten sowie aussagekräftige Diagramme erstellen.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse im Umgang mit Windows und Office Programmen (Arbeitsoberfläche, Bedienkonzept, Dateneingabe)

Preis pro Teilnehmer

EUR 400,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

2 Tag(e)/Day(s)

Hinweise

Das Seminar ist auch geignet für BenutzerInnen der Version 2007.

Version: 2010

Seminarinhalte

Tag 1
* Aufbau der Excel-Arbeitsoberfläche
- Das Register DATEI
- Das Menüband (Ribbon)
- Aufgabenorientierte Register
- Schnellzugriffsleiste
- Minisymbolleiste
- Tabellenansichten
* Die Hilfe-Funktion von MS Excel
* Die Arbeitsmappe
- Bewegen in der Tabelle
- Daten eingeben, korrigieren und löschen
- Datentypen
- Speichern
- Speichern als Vorlage
* Register START
- Zellen formatieren (Zahl, Ausrichtung, Schrift,...)
- Kopieren und Verschieben
- Formate kopieren
- Reihen ausfüllen
- Spalten und Zeilen bearbeiten
- Fenster teilen und fixieren
- Arbeiten mit mehreren Arbeitsblättern

Tag 2
* Register FORMELN
- Erstellen von Formeln
- Einfache Berechnungsmöglichkeiten
- SUMME, MITTELWERT, WENN...
- relative und absolute Zellbezüge
- Fehlerprüfung
* Register SEITENLAYOUT
- Seite einrichten
- Drucken, Drucktitel & Wiederholungszeilen
- Designs
* Daten in eine Tabelle umwandeln
- Register TABELLENTOOLS
- Tabellenformatvorlagen
- Ergebniszeile
* Filtern und Sortieren
* Register EINFÜGEN
- Bilder, Formen, SmartART
- Textfeld, Kopf- und Fußzeile
- Sparklines
* Diagramme
- Register DIAGRAMMTOOLS
- Diagramme formatieren und Aufgabenbereich
- verschiedene Diagrammtypen
- Diagrammoptionen
* Schützen von Zellen gegen Änderungen
* Bedingte Formatierung
- Datenbalken
- Symbolsätze

EGOS! PDF MVC Content Application Framework v9.2506.11.1. ©2025 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten. Created on 24.06.2025 09:31:48. ID5888. Excel 2010 Grundlagen der Tabellenkalkulation

© 2025 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten.