>> Excel

E-Learning, Mit Formeln und Funktionen arbeiten

EGOS! the education company

Excel ist das Tabellenkalkulationsprogramm von Microsoft und ermöglicht einfache sowie umfangreiche Berechnungen. Für die Berechnungen stellt Excel eine Vielzahl von Funktionen zur Verfügung, beispielsweise einfache mathematische und Statistik-Funktionen, aber auch komplexere Verweis- und Matrix-Funktionen. Diese Funktionen können in Formeln verwendet werden. Die Namen der Funktionen geben meist einen Hinweis darauf, welches Ergebnis sie ausgeben, beispielsweise SUMME oder KALENDERWOCHE. In diesem Kurs lernen Sie zunächst den Aufbau von Formeln und Funktionen kennen. Anschließend werden häufig verwendete Funktionen vorgestellt.

Ihr Nutzen

Dieser Kurs vermittelt Kenntnisse über die korrekte Anwendung von Excel, mit Formeln und Funktionen arbeiten. Die einzelnen Funktionen werden anhand von Video-Nuggets erläutert und durch ergänzende Übungen vertieft.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse in der Nutzung von Excel.

Preis pro Teilnehmer

EUR 55,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

1,49 Stunde(n)/Hour(s)

Hinweise

DE/EN

IT/FR/ES/CN/JP/BR/RU (Hybrid)

Version: 365
2 Lektionen

Seminarinhalte

* Grundlagen für das Nutzen von Formeln und Funktionen
- Einfache Berechnungen durchführen
- Rechnen mit und ohne Zellbezüge
- Fehler finden und beheben

* Die wichtigsten Funktionen kennenlernen
- Mathematische Funktionen
- Datums- und Uhrzeit-Funktionen
- Logik-Funktionen
- Statistik-Funktionen
- Text-Funktionen
- Verweis-Funktionen
- Dynamische Array-Funktionen

EGOS! PDF MVC Content Application Framework v9.2610.21.1. ©2026 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten. Created on 02.11.2026 11:51:19. ID30521. Excel E-Learning, Mit Formeln und Funktionen arbeiten

© 2026 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten.