

Mit MS-Excel können Sie Tabellenkalkulationen mit komplexen Berechnungen und Formatierungen erstellen. Des Weiteren ist die optische Darstellung von Zahlen mit Diagrammen, und die Auswertung von Datenlisten mit verschiedensten Funktionen möglich.

### Ihr Nutzen

Die Teilnehmer sind nach dem Seminar in der Lage, komplexe Berechnungen mit dem Programm durchzuführen.

### Preis pro Teilnehmer

EUR 115,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

### Seminardauer

0,5 Tag(e)/Day(s)

### Seminarinhalte

1. Tag

- \* Aufbau von Formeln und Funktionen
  
- \* Einsatzmöglichkeiten der verschiedenen Funktionen
  - mathematische Funktionen
  - statistische Funktionen
  - Logik-Funktionen
  - Rechnen mit Datum und Uhrzeit
  - Matrix-Funktionen
  - Datenbankfunktionen
  - Text in Formeln
  
- \* Verschachteln von Funktionen
  
- \* Kopieren von Formeln
  - Relativer und absoluter Bezug
  - Gemischte Bezüge
  
- \* Fehlermeldungen
  
- \* Fehler suchen und beheben
  
- \* 3-D-Berechnungen
  - Berechnungen über mehrere Blätter oder Dateien
  - Kombinieren, Konsolidieren und Gliedern
  
- \* Verwenden von Namen
  
- \* Verknüpfungsmöglichkeiten zu anderen Programmen
  
- \* Spezifische Problemlösungen

### Voraussetzungen

MS-Excel, Grundlagen der Tabellenkalkulation~5888

oder dem entsprechende Erfahrungen mit den Programmen

### Hinweise

Das Seminar ist auch geeignet für BenutzerInnen der Version 2007.

Das Seminar dauert von 9 bis 12 Uhr.

Version: 2010

