

Microsoft 365 Copilot ist Ihr KI-Assistent für den digitalen Arbeitsplatz. Mit Copilot können Sie Ihre Effizienz und Produktivität steigern, indem Sie den KI-Assistenten nach Informationen suchen lassen und mit seiner Hilfe Routineaufgaben in verschiedenen Anwendungen schnell und einfach durchführen.

Copilot befindet sich in kontinuierlicher Weiterentwicklung. Änderungen an Funktionen, **Die Nutzen** und **Voraussetzungen** der Benutzeroberfläche und Darstellung sind jederzeit möglich. Die hier gezeigten Inhalte können daher **Dieser Kurs vermittelt Kenntnisse über die korrekte Anwendung vom** **Von Ihrer aktuellen Ansicht abweichen.** **Grundkenntnisse in der Nutzung von Office 365.** Microsoft Copilot.

Preis pro Teilnehmer

EUR 55,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

1,4 Stunde(n)/Hour(s)

Hinweise

DE/EN

IT/FR/ES/CN/JP/BR/RU (Hybrid)

Version: 365

Seminarinhalte

- * Copilot steuern: So setzen Sie Copilot richtig ein
- Microsoft 365 Copilot - vorgestellt
- Chat mit einem Bot? Richtig prompten

- * Webweit erkunden: Copilot in Edge
- Vor dem Take-off: Eine kleine Sicherheitsunterweisung
- Start ins Web: Mit Copilot in Edge arbeiten

- * Punktlandung: Microsoft 365 Copilot in Apps einsetzen
- Die Bibliothek: Word
- Das Kongresszentrum: PowerPoint
- Das Rechenzentrum: Excel
- Die Poststelle: Outlook
- Die Kommunikationszentrale: Teams

