

Microsoft 365 gezielt für Zusammenarbeit, Wissensmanagement und digitale Prozesse einzusetzen benötigt einerseits die technische Umsetzung, andererseits ist die Begleitung der Mitarbeitenden genauso ein Teil einer erfolgreichen Umsetzung.

Ihr Nutzen

In diesem Workshops lernen Sie Methoden und Werkzeuge kennen, wie Sie ein Microsoft 365 Implementierungsprojekt begleiten, User motivieren und eine nachhaltige Umsetzung gewährleisten können

Voraussetzungen

Gute Microsoft 365 Anwender-Kenntnisse

Preis pro Teilnehmer

EUR 350,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

0,5 Tag(e)/Day(s)

Hinweise

Teil des Lehrgangs "Microsoft 365 Digitalisierungs-Manager"

Version: N/A

Seminarinhalte

- * User begeistern und bei Laune halten
 - Nutzenorientierte Use Cases bereitstellen
 - Lernformate planen
 - Support-Ökosystem bereitstellen
 - Erfolg sichtbar machen

- * Updates kommunizieren
 - Update-Kanäle gezielt kombinieren
 - Release Management für User relevant auswerten
 - Kommunikationsplan: Zielgruppen, Timing
 - "Was ändert sich für mich?" und Handlungsanweisungen
 - Feedback, Umfragen und Lessons Learned

- * Key-User und Pilot-Gruppen an Board holen
 - Piloten planen: Auswahlkriterien, repräsentative Bereiche, klare Ziele und Erfolgskriterien
 - Test-Setups: neue Funktionen kontrolliert einführen
 - Enablement-Pakete Key User

- * Champions-Programme
 - Aufgaben, Erwartungshaltung
 - Abgrenzung zu IT/Support
 - Mögliche Werkzeuge
 - Anreizsysteme: Sichtbarkeit, Badges
 - Zeitbudget und Management-Sponsoring

- * Adoption-Monitoring
 - Metriken definieren
 - Messquellen
 - Qualität statt nur Quantität
 - Kontinuierliche Verbesserung

- * DSGVO und M365
 - Rollen & Verantwortlichkeiten
 - Datenschutzprinzipien in M365 umsetzen
 - Datenminimierung, Zweckbindung
 - Zugriffskontrolle und Transparenz
 - Praxisfälle: Betroffenenrechte (Auskunft/Löschung)
 - Aufbewahrungsfristen und Umgang mit externen Freigaben

