# >> Microsoft 365

**E-Learning, Usecase: Aufgabenprofis**

Mit den Microsoft 365-Anwendungen können Sie effektiv zusammenarbeiten und Aufgaben sowohl für Ihr Team als auch für sich selbst verwalten. Sie können persönliche Aufgaben in Outlook und To Do erstellen oder gemeinsame Aufgaben mithilfe von Planner und Teams organisieren. Durch die Verknüpfung der Apps ist es zudem möglich, auf Ihre Aufgaben von überall aus zuzugreifen. Darüber hinaus bieten die Microsoft 365-Anwendungen Möglichkeiten zur individuellen Selbstorganisation.

### Ihr Nutzen

Sie Lernen folgendes kennen: Usecase: Aufgabenprofis: Erfolgreich und stressfrei Aufgaben verwalten.

### Voraussetzungen

Microsoft Office 365, Grundlagen in der Anwendung der gängigsten Apps w

### Preis pro Teilnehmer

EUR 55,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

### Seminardauer

1,3 Stunde(n)/Hour(s)

### Hinweise

DE/EN

IT/FR/ES/CN/JP/BR/RU (Hybrid)

5 Lektionen
Version: 365

### Seminarinhalte

* Einführung

* Aufgaben in Outlook verwalten

* Listen und Aufgaben in To Do verstehen

* Aufgaben mit Planner in Teams verwalten

* Selbstorganisation mit Microsoft 365

EGOS! PDF MVC Content Application Framework v9.2611.18.1. ©2026 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten. Created on 29.11.2026 03:12:57. ID30778. Microsoft 365 E-Learning, Usecase: Aufgabenprofis

©2026 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten.