

Mit Microsoft 365 steigen Sie in ein ganz neues Arbeitserlebnis ein. Die Produktivitätscloud vereint erstklassige Office-Anwendungen, intelligente Cloud-Dienste und erweiterte Sicherheit, damit Sie und Ihre Organisation weiter wachsen kann.

### Ihr Nutzen

In diesem Praxisworkshop lernen Sie, wie Sie agile Arbeitsmethoden nach SCRUM mit Microsoft Office 365 umsetzen. Sie lernen Microsoft Teams, Planner, Whiteboard und weitere nützliche Apps kennen.

### Preis pro Teilnehmer

EUR 1150,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

### Seminardauer

1 Tag(e)/Day(s)

### Seminarinhalte

- \* Kennenlernen von Planner Premium
  - Unterschiede zwischen Basis und Premium
  - Überblick über die Premium Funktionen
- \* Anforderungen in Story Cards
  - in Teams Kanälen
  - in OneNote
- \* Arbeitspakete im Product-Backlog
  - Planner Aufgabenkarten anlegen
  - Aufgaben in intelligenten Listen (Lists) erfassen
  - Prioritäten setzen
- \* Agiles Arbeiten mit Planner Premium
  - Ziele setzen und verfolgen
  - Workload-Balancing
  - Planung und Durchführung von Sprints
  - Task History
  - Aufgabenabhängigkeiten schaffen
  - Meilensteine setzen
  - Timeline View
- \* Die Sprint-Planung
  - Teams Meetings
  - Planner Buckets
- \* Aufgaben im Sprint-Backlog
  - Planner Aufgaben abarbeiten
  - Den Fortschritt im Auge behalten
- \* Besprechungen im Scrum
  - Daily Teams Meetings
  - Sprint Review Meeting
  - Sprint Retrospective
- \* Product Backlog Refinement
  - Aufgabe bearbeiten und als erledigt markieren
  - Projektabschluss
- \* Kommunikation und Zusammenarbeit im Projekt

### Voraussetzungen

Microsoft Office 365, Grundlagen~8678

oder dem entsprechende Kenntnisse

### Hinweise

Die Seminarinhalte werden auf den in Ihrer Organisation eingesetzten Office 365 Plan abgestimmt! Als Ergänzung empfehlen wir, abhängig von den eingesetzten Produkten:

- Office 2019, Update für Anwender
- Skyline for Business, Grundlagen
- SharePoint, Grundlagen
- OneNote, Grundlagen
- Projektstatus-Updates
- Project, Grundlagen
- Direkte Kommunikationskanäle in agilen Projekten
- PowerBI, Grundlagen
- \* Seminare für Office 365 Tools
  - Aufgabenfelder anpassen
  - Custom Fields
  - Conditional Coloring
- \* M365 Copilot
  - Unterstützung bei der Projektplanung
  - Automatische Aufgabenplanung
  - Risikoanalyse
  - Statusberichte
  - Zusammenfassungen
  - Fortschrittskontrolle
- \* Whiteboard (digitale Leinwand)
  - Anwendung für Planung und Meetings
  - SCRUM Vorlagen
- \* Automatisieren von Prozessschritten (optional)
  - Workflows mit Power Automate
- \* Workshop für Ihre Praxis
  - Deine Abteilung / Dein Projekt anlegen
  - Einrichten der Apps
  - Erste Aufgaben erledigen

