

Le riunioni sono una parte essenziale del nostro lavoro. Purtroppo, una loro gestione spesso inefficiente porta alla frustrazione dei partecipanti. Perché le riunioni portino i risultati sperati, devono essere pianificate ed organizzate professionalmente.

Ihr Nutzen

Le tecniche di facilitazione vi aiuteranno ad ottenere velocemente azioni orientate ai risultati. Dopo il seminario sarete in grado di gestire efficacemente le riunioni, e con l'aiuto delle tecniche di moderazione otterrete soluzioni comuni e condivise.

Preis pro Teilnehmer

EUR 800,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

2 Tag(e)/Day(s)

Seminarinhalte

1 giorno

* Preparazione della riunione:

- Domande di chiarimento nella preparazione
- Check-list per la preparazione
- Pianificazione realistica
- Fasi nelle riunioni
- L'organizzazione della riunione come strumento di pianificazione

* Tecniche di moderazione

- Metodi per raccogliere ed elaborare argomenti, per trovare soluzioni e prendere decisioni
- L'uso di bacheca, carte e altri strumenti di supporto
- Fondamenti di dinamiche di gruppo per la moderazione
- Attivazione dei partecipanti
- Gestione della discussione
- Programmazione di rimedi
- Il verbale

* Il ruolo del moderatore / della moderatrice

- Compiti del moderatore: cosa fare e non fare
- Atteggiamento del moderatore / della moderatrice
- Trattare nella duplice veste: moderatore della riunione e partecipante

2 giorno

* Formazione su situazioni scelte

- Preparazione
- Conduzione
- Feedback e consigli

* Affrontare situazioni difficili

- Resistenze e partecipanti critici
- Interruzioni e problemi tecnici

Consigli sul metodo:

I partecipanti giungeranno a moderare riunioni professionali sulla base di esempi pratici. Portate anche voi un vostro esempio concreto!

Voraussetzungen

Dialogare efficacemente ~6520
o conoscenza equivalente.

Hinweise

Destinatari: tutti i dipendenti, dirigenti, responsabili di progetto. Su questo tema vi offriamo il servizio di coaching o un servizio di consulenza: ad esempio, i nostri moderatori professionisti assumono volentieri la moderazione di incontri e workshop nel vostro ambiente di lavoro!

