

Mit MS PowerPoint können Sie professionelle Bildschirmpräsentationen erstellen und vorführen. Umfangreiche Zeichnungsfunktionen und Animationsmöglichkeiten stehen Ihnen genauso zur Verfügung wie verschiedene Druckmöglichkeiten.

Ihr Nutzen

Neben der Konzeption der Präsentation erlernen Sie alle Möglichkeiten eine professionelle Präsentation mit MS-PowerPoint zu erstellen und vorzuführen sowie Begleitmaterial/Handouts zu drucken.

Preis pro Teilnehmer

EUR 250,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

1,5 Tag(e)/Day(s)

Seminarinhalte

Tag 1

- * Der Autoinhaltsassistent
- * Erstellen von Folien - Verwenden von AutoLayouts
- * Editieren von Text-Folien:
 - Formatierung von Zeichen und Absätzen
 - Aufzählung, Gliederung und deren Formatierung
- * Bilder & Grafiken einfügen und anpassen:
 - Zeichnen
 - Verwenden von ClipArt
 - WordArt einbauen und bearbeiten
 - AutoFormen einbauen und bearbeiten
- * Animationen
 - Texte
 - Objekte
 - Animationspfade
 - Zeitleiste
- * Grundlagen der visuellen Kommunikation
 - Visuelle Kommunikation
 - Designrichtlinien
 - Grundregeln der Foliengestaltung
 - Auswahl und Gestaltung von Farben
 - Auswahl und Gestaltung von Schriften
- * Einsatz der unterschiedlichen Ansichten in MS-PowerPoint:
 - Umstrukturieren in der Gliederungsansicht
 - Organisieren in der Foliensortieransicht
 - Kommentare hinzufügen in der Notizblattansicht
 - Steuerung der Bildschirmpräsentation
- * Einsatz von Organigrammen
- * Erstellen von Diagrammen mit MS-Graph
- * Einsatz von Tabellen
- * Einbinden von Audio und Video Dateien
- * Verknüpfen von externen Daten und Objekten
- * Vorlagen erstellen und bearbeiten
 - Folien- und Titelmaster erstellen
 - Einsatz von Handzettel- und Notizvorlagen

Tag 2

- * Konzeption von Präsentationen:
 - Ziel festlegen, Zielgruppe
 - Planung der Präsentation
- * Die Präsentation
 - Während der Präsentation
 - Folien, Handzettel, Notizen, Gliederungen drucken

Voraussetzungen

MS-Windows Grundlagen für Anwender~695 oder dem entsprechende Kenntnisse

Hinweise

Das Seminar dauert am ersten Tag von 9 bis 16 Uhr und am zweiten Tag von 9 bis 12 Uhr.

Version: 2003

- Folienübergänge editieren
- Verpacken für CD
- * Automatisch ablaufende Präsentationen:
 - Einblendzeiten festlegen
 - Aktionseinstellungen, interaktive Schaltflächen
- * Erstellung einer Präsentation für die Praxis
- * Tipps und Tricks

