

SharePoint Server 2016 offre una piattaforma completa per il lavoro di team e il flusso di lavoro in azienda. Inoltre sono implementate le funzioni classiche di portali per la business intelligence e gestione

dei contenuti.

### Ihr Nutzen

Questo seminario è rivolto a partecipanti che sono responsabili per la pianificazione significativo,

adeguamento e gestione di contenuti in SharePoint 2016 ambienti. Si impara come creare, adattare e

ottimizzare i siti, le pagine del sito, tipi di contenuto, e possibile controllare le autorizzazioni  
EUR 550,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

### Seminardauer

1 Tag(e)/Day(s)

### Seminarinhalte

- \* Il ruolo del Content Manager
- \* Processi di business
  - Identificare i processi di business
  - Mappatura dei processi di business su SharePoint
- \* L'aspetto SharePoint
  - Raccolta siti
  - WebSite
  - Elenchi e raccolte di documenti
  - Colonne e tipi di contenuto
  - Conoscere le caratteristiche
- \* Lavorare con le feature
  - Caratteristiche raccolta siti
  - Funzionalità del sito web
- \* Operazioni con i siti
  - Creazione di siti
  - Personalizza la navigazione del sito
- \* Colonne del sito
  - Creazione di colonne del sito
  - Personalizzazione di colonne del sito
  - Managed metadata
- \* Tipi di contenuto
  - Creazione di tipi di contenuto
  - Opzioni dei tipi di contenuto
  - Document Sets
- \* Raccolte moduli
  - Creare una raccolta ed elenchi
  - Personalizzare raccolte ed elenchi
  - Versioning setup
  - Gestione dell'approvazione contenuto
  - Flussi di lavoro
  - Content Organizer
  - Creazione e personalizzazione di viste
- \* Lavorare von Webparts

### Voraussetzungen

Assistere il seminario di SharePoint 2016 Fondamenti per gli utenti.

### Hinweise

Disponibile nelle versioni 2010 / 2013 e 2016

Basato alla versione (Foundation, Standard, Enterprise) vengono insegnate solo le funzioni disponibili. In questa formazione SharePoint vengono trattati i funzioni "Out-Of-The-Box". Siamo lieti di accogliere gli adattamenti dell'ambiente SharePoint nel programma.

- \* Gestire SharePoint Permessi
  - Gruppi di SharePoint e assegnazione permessi
  - I livelli di privilegio e la loro eredità
- \* Navigazione
  - Navigazione locale e globale
  - Caratteristiche per la navigazione
  - Personalizza navigazione
- \* Content Manager come l'interfaccia
  - Agendo come interfaccia per gli amministratori e gli sviluppatori
  - Supporto per gli utenti

