

Skype for Business ist die moderne Kommunikationsplattform von Microsoft, um schnell und einfach zu kommunizieren sowie virtuelle Meetings zu veranstalten.

Ihr Nutzen

Dieser Kurs vermittelt umfangreiche Kenntnisse über die korrekte Anwendung von Microsoft Skype for Business 2016. Die einzelnen Funktionen werden anhand von Video-Nuggets erläutert und durch ergänzende Übungen vertieft. Voraussetzung für den Lernerfolg sind Grundkenntnisse in der Nutzung von Office 2016.

Preis pro Teilnehmer

EUR 30,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

1 Tag(e)

Seminarinhalte

- * Grundlegende Arbeiten
 - Erste Schritte
 - Personen finden und Kontakte hinzufügen
 - Chat, Anrufe und Mail
- * Virtuelle Besprechungen
 - Konferenz planen
 - Online-Meeting abhalten
 - Das Whiteboard
 - Umfragen
- * Spezialkenntnisse
 - Bildschirm teilen und gemeinsam bearbeiten
 - Steuerung übernehmen oder übergeben
 - Specials für Anrufe

Voraussetzungen

Kenntnisse der Bedienung der Windows Oberfläche

Hinweise

DE/EN/FR/CN
ES/BR/IT/JP/RU (Hybrid)

3 Kapiteln, 10 Lektionen und 59 Nuggets

Version: 2016

Unsere BildungsberaterInnen stehen Ihnen gerne zur Verfügung. Innsbruck +43 (0)512 36 47 77, Salzburg +43(0)662 45 01 74.

