

Ihr Nutzen

Preis pro Teilnehmer

EUR 60,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

0,57 Stunde(n)/Hour(s)

Seminarinhalte

- * Einführung: Zeit- und Selbstmanagement
- * Ordnungssysteme: Checklisten und Farben
- * Zusammenfassen von gleichartigen Tätigkeiten und Multitasking
- * Zeitmanagement
- * Gas-Prinzip
- * Geschichte vom Säger und Not To-Do-Listen
- * Telefonate: Notizen und Telefontermine
- * Meetings und Nachbereitung
- * Selbstmanagement - Effektiver durch den Tag

Voraussetzungen

Keine

Hinweise

0 Std 57 min

Version:

